



## Direzione Didattica di Vignola

Viale Mazzini n. 18 - tel 059/771117 – fax 059/771113  
41058 Vignola (MO)

e-mail: moee06000a@istruzione.it e-mail certificata: moee06000a@pec.istruzione.it  
<http://www.direzionedidattica-vignola.it>

Codice Fiscale: 80010950360 – Codice Ministeriale: MOEE06000A

Prot. n. 7452/B10a

Vignola, 03/09/2013

Al Personale ATA - Assist. Amm.vi  
del Circolo di Vignola

All'Albo dei plessi del Circolo

Ai Delegati Sindacali di Circolo  
LORO SEDI

Agli Atti

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il CCNL 29/11/2007;

**VISTA** la contrattazione integrativa di Circolo del 09/11/2012 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTA** la proposta di organizzazione del servizio di Segreteria predisposta dal Direttore dei Servizi Generali Amministrativi;

**VISTO** l'organico del personale ATA (Ass.ti Amm.vi) a.s. 2013/2014;

**TENUTO CONTO** delle proposte avanzate dagli assistenti amministrativi;

**VISTA** la programmazione e l'organizzazione delle attività didattiche per l'anno scolastico 2013/2014 e verificata la congruenza con il Piano dell'Offerta Formativa;

**NEL RISPETTO** di quanto previsto dall'art. 6 del CCNL 29/11/2007;

### DISPONE

La seguente definizione degli orari di servizio del personale amministrativo

#### a) ORARIO DI SERVIZIO

<i>Periodo 16.09.13 - 30.06.14</i>	<i>Funzionamento</i>	<i>Apertura al pubblico ufficio personale</i>	<i>Apertura al pubblico ufficio alunni</i>
da lunedì a venerdì	07.30/14.00	11.00/13.00	11.00/13.00
lunedì e giovedì	14.30/18.00	15.30/17.30	15.30/17.30
Sabato	07.30/13.00	10.30/12.30	10.30/12.30
<i>Periodo estivo 01.07.2014 /inizio lezioni sett. 2014</i>	<i>Funzionamento</i>	<i>Apertura al Pubblico</i>	<i>Apertura al Pubblico</i>
Da lunedì a venerdì (luglio-agosto)	07.30/13.30	10.00/12.30	10.00/12.30
Sabato (settembre)	07.30/13.30	10.00/12.00	10.00/12.00

b) ORARIO DEL PERSONALE

Direttore servizi generali e amministrativi

**Prima settimana**

dal 09/09/2013		lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato	tot. ore
Miani Alessandro	mattino	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/14.00	7.30/13.30	7.30/13.00	39.00
	pomeriggio	15.00/18.00						

**Seconda settimana**

dal 16/09/2013		lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato	tot. ore
Miani Alessandro	mattino	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30		33.00
	pomeriggio	15.00/18.00						

Assistenti amministrativi

**Prima settimana**

dal 09/09/2013		lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato	tot. ore
Cuoghi Fabio	mattino	8.00/14.00	8.00/14.00	8.00/14.00	8.00/14.00	8.00/14.00	8.00/13.00	38.30
	pomeriggio	14.30/18.00						
Cozza Silvia	mattino	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30		30.00
	pomeriggio							
Longagnani Barbara	mattino	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/12.00	7.30/13.30		33.00
	pomeriggio				12.30-17.30			
*	mattino	7.30/13.30	7.30/13.30					12.00
	pomeriggio							
Monzali Maria Luisa	mattino	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30		30.00
	pomeriggio							
Cassanelli Loretta	mattino	7.30/13.30	7.30/14.00	7.30/14.00	7.30/14.00	7.30/14.00	7.30/13.00	40.00
	pomeriggio	15.00/17.30						
Mini Maria Pia	mattino	7.20/13.50	7.20/13.50	7.20/13.50	7.20/13.50	7.20/13.50	7.30/12.30	37.30
	pomeriggio							
Fiori Elena	mattino	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30		33.00
	pomeriggio				14.30/17.30			
Miani Mirella	mattino	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	36.00
	pomeriggio							
Colombari Maria Grazia	mattino	7.30/14.00	7.30/14.30	7.30/14.30	7.30/11.00	7.30/14.00		36.00
	pomeriggio				12.00/17.30			

## Seconda settimana

dal 16/9/2013		lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	Sabato	tot. ore
<b>Cuoghi Fabio</b>	mattino	8.00/14.00	8.00/14.00	8.00/14.00	8.00/14.00	8.00/14.00		33.30
	pomeriggio	14.30/18.00						
<b>Cozza Silvia</b>	mattino	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30		30.00
	pomeriggio							
<b>Longagnani Barbara</b>	mattino	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/12.00	7.30/13.30	7.30/13.00	39.00
	pomeriggio				12,30-17,30			
*	mattino					7.30/13.30	7.30/13.30	12.00
	pomeriggio							
<b>Monzali Maria Luisa</b>	mattino	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30		30.00
	pomeriggio							
<b>Cassanelli Loretta</b>	mattino	7.30/13.30	7.30/14.00	7.30/14.00	7.30/14.00	7.30/14.00		32.00
	pomeriggio							
<b>Mini Maria Pia</b>	mattino	7.30/12.00	7.20/13.50	7.20/13.50	7.30/13.30	7.20/13.50		34.30
	pomeriggio	13,30-18,00						
<b>Fiori Elena</b>	mattino	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	39.00
	pomeriggio				14.30/17.30			
<b>Miani Mirella</b>	mattino	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	7.30/13.30	36.00
	pomeriggio							
<b>Colombari Maria Grazia</b>	mattino	7.30/14.00	7.30/14.30	7.30/14.30	7.30/11.00	7.30/14.00		36.00
	pomeriggio				12.00/17.30			

- (\*) L'orario di servizio delle 12 ore potrà essere strutturato anche solo il venerdì e sabato dalle ore 7,30 alle ore 13,30

Nel caso in cui, per particolari esigenze, dovesse essere necessario ridurre o prolungare il turno di lavoro, verrà effettuato da ogni dipendente compensazione o recupero - compatibilmente con gli impegni di servizio - nella settimana o nelle settimane successive secondo quanto disposto dal CCNL e CIN.

L'orario di servizio sopra indicato avrà validità dal giorno 09/09/2013 al 30/06/2014 tranne che per i periodi di sospensione delle lezioni (dal 24/12/2013 al 06/01/2014 periodo natalizio e dal 17/04/2014 al 22/04/2014 periodo pasquale) nei quali si svolgerà il servizio dalle ore 7,30 alle ore 13,30, salvo diversa comunicazione per esigenze che si vengano a creare al momento.

L'orario di servizio 07,30 – 13,30 sarà applicato anche per il periodo estivo dal 01/07/2014 fino all'inizio delle lezioni.

Il monte ore corrispondente alle chiusure pre-festive verrà recuperato nei periodi di maggior carico di lavoro:

- con lavoro pomeridiano
- con prolungamento del turno di servizio del mattino (nel rispetto di quanto disposto dal CCNL e CCNI)
- con ferie solo a richiesta del personale (compatibilmente con esigenze di servizio)

### Lavoro straordinario

Non si richiede alcuna prestazione di lavoro straordinario. In casi eccezionali, al momento non prevedibili e programmabili, l'eventuale richiesta di lavoro straordinario avverrà nel rispetto di quanto disposto dal CCNL e dal CCNI.